

Vacature: directeur (Onbepaalde duur – voltijds)

Ben jij ervan overtuigd dat de stem van ouderen sterker moet weerklinken in het beleid? Is strategisch denken en participatief werken helemaal jouw ding? En sta je te springen om mee te bouwen aan een sterk intergenerationeel verhaal, samen met ons team en ons netwerk van lidorganisaties, deskundigen en vrijwilligers? Dan kan jij wel eens de nieuwe directeur zijn die we zoeken!

Wie we zijn

De Vlaamse Ouderenraad is de spreekbuis van ouderen binnen het Vlaamse beleid. Vanuit noden en signalen van ouderen adviseren we de Vlaamse Regering en het Vlaams Parlement, zetten we campagnes op, zijn we betrokken bij onderzoek en communiceren we over alles wat beweegt op vlak van beleid, projecten en onderzoek rond ouderen. Tegelijk bieden we lokale ouderenraden ondersteuning in hun rol als inspraakorgaan in de gemeente. Als platform van ouderenorganisaties en deskundigen zetten we onze schouders onder een samenleving waarin iedereen op een actieve en kwaliteitsvolle manier ouder kan worden, in alle diversiteit en in elke levensfase.

Jouw toekomstige rol

Als directeur ben je de centrale spil in onze organisatie. In samenspraak met het bestuur en het team zet je de strategische bakens uit, coördineer je de realisatie van onze ambities, draag je verantwoordelijkheid voor het personeels- en financieel beleid, en vertegenwoordig je de organisatie in strategisch extern overleg en het publieke debat.

- **Je ontwikkelt de organisatiestrategie** op korte en lange termijn. Je bent verantwoordelijk voor de ontwikkeling en realisatie van de interne beleidsplannen en de jaarlijkse werkprogramma's, in samenspraak met het bestuur en het team.
- **Je zorgt voor het strategisch helikopterperspectief.** Je ontwikkelt een sterk zicht op de strategische kernpunten binnen ons beleidswerk, campagnes, onze lokale en regionale ondersteuning en de lopende projecten. Van daaruit geef je richting en aansturing.
- **Je geeft leiding aan een team van een twaalfstal medewerkers.** Samen met het dagelijks bestuur leid je het personeelsbeleid in goede banen. Je zorgt ervoor dat onze teamleden elk voluit hun rol kunnen spelen, en zich daarin gewaardeerd, betrokken en ondersteund voelen. Je helpt hen ook verder groeien in de transitie naar zelfsturende en zelforganiserende teams.

- **Je bent verantwoordelijk voor het financieel beheer van de vzw.** Samen met de penningmeester maak je begrotingen op, waak je over een correcte verwerking van de boekhouding, en sta je in voor de financiële en inhoudelijke rapportering aan de subsidiërende overheid.
- **Je vertegenwoordigt de organisatie op strategische externe vertegenwoordigingen.** In parlementaire hoorzittingen, kabinetten, overlegorganen, ... weet je de standpunten van de organisatie telkens helder en overtuigend in te brengen.
- **Je verzorgt de relaties met de interne en externe stakeholders.** Je streeft altijd naar een breed gedragen consensus binnen het bestuur en de algemene vergadering, en hebt ook ruimer oog voor aspecten die belangrijk zijn voor onze leden en vrijwilligers. Extern bouw je een sterk netwerk uit.
- **Je werkt nauw samen met en rapporteert regelmatig aan het dagelijks bestuur.** Samen met het dagelijks bestuur sta je in voor de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van het bestuursorgaan en de algemene vergadering, en leid je de dagelijkse werking van de organisatie in goede banen.

Je profiel

- Je beschikt over een masterdiploma binnen een menswetenschappelijke richting (of gelijkwaardig door ervaring).
- Eerdere ervaring binnen een leidinggevende functie en affiniteit met beleidswerk zijn duidelijke pluspunten.
- Je bent communicatief sterk, zowel schriftelijk als mondeling.
- Je beschikt over een sterke dosis strategisch inzicht en analytische vaardigheden.
- Je weet mensen en organisaties te motiveren, te verbinden en te overtuigen.
- Onze kernwaarden - deskundig, betrokken, verbindend en inspirerend - staan jou op het lijf geschreven.
- Je bent enthousiast om je te verdiepen in uiteenlopende onderwerpen die verband houden met kwaliteitsvol ouder worden en de beleidsuitdagingen daarrond.
- Je hebt een passie voor het werken met oudere vrijwilligers.
- Je beschikt over een rijbewijs categorie B.

Wat bieden wij?

- Een boeiende job die je onderdompelt in inspraak en beleidsparticipatie rond tal van maatschappelijke uitdagingen binnen het ouderenbeleid.
- Een contract van onbepaalde duur, met voltijdse tewerkstelling.

- Een aantrekkelijke verloning gebaseerd op barema PC 329.01 L1 (sociaal-culturele sector), aangevuld met extralegale voordelen zoals een onkostenvergoeding, groepsverzekering, hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques en een vergoeding voor woon-werkverkeer en dienstverplaatsingen.
- Een dynamische werkplek, omringd door gedreven collega's en bevolgen vrijwilligers met een flink pak levenservaring.
- Ruime mogelijkheid tot telewerk, in combinatie met een kantoor in hartje Brussel.

Werkplek

Je werkt in een combinatie van telewerk en werkdagen op ons gloednieuw secretariaat. Dat is gelegen in de Prinsenstraat 8 in Brussel, op wandelafstand van stations Brussel-Noord en Brussel-Centraal.

Startdatum

Zo snel mogelijk

Kandidaat?

Ben jij onze geknipte collega? Stuur dan ten laatste op **vrijdag 15 september 2023** jouw kandidatuur door naar nils.vandenweghe@vlaamse-ouderenraad.be.

Je kandidatuur omvat:

- Je CV
- Je motivatiebrief
- Jouw visie op ouderen, ouderenbeleid en de rol en ambities die je ziet voor de Vlaamse Ouderenraad, geschetst in een nota van 2 tot 3 bladzijden.

Vragen?

Nils Vandenweghe, directeur – 0472 36 61 51 - nils.vandenweghe@vlaamse-ouderenraad.be

Jul Geeroms, voorzitter - 0477 50 42 71 – jul.geeroms@gmail.com

Meer informatie

www.vlaamse-ouderenraad.be - www.ouderenraden.be